

Všeobecné záväzné nariadenie
o prevádzkovom poriadku pohrebiska a Domu smútku v obci Dúbravka
č. 5 /2015

Obecné zastupiteľstvo v Dúbravke na základe § 4 ods.3 pís. f a 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a par.18 ods.2 zákona 131/2010 o pohrebníctve. sa uznieslo na tomto VZN.

Čl.1.
Úvodné ustanovenia

1./ Toto VZN o prevádzkovom poriadku pohrebiska /cintorína/ a Domu smútku v Dúbravke upravuje podmienky správy a užívanie pohrebiska, rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku a v dome smútku, povinnosti nájomcu hrobového miesta, povinnosti návštevníka pohrebiska, spôsob ukladania ľudských pozostatkov a cenník služieb.

Správu a prevádzkovanie pohrebiska a domu smútku zabezpečuje Obec Dúbravka prostredníctvom Obecného úradu v Dúbravke.

3./ Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre občanov objednávajúcich služby, pre návštevníkov cintorína, vrátane právnických a fyzických osôb, ktoré tu vykonávajú služby.

Čl.2
Úlohy správy pohrebiska a domu smútku

1./ Správa pohrebiska sa stará o vonkajší vzhľad pohrebiska, neprepožičané miesta na cintoríne, o výsadbu zelene, čistotu na cintoríne, úpravu ciest, údržbu oplotení. Stará sa o hygienické a ostatné účelové zariadenia a technickú vybavenosť na cintoríne. Prenajíma miesta na cintoríne a poskytuje ďalšie služby.

2./ Obecný úrad v Dúbravke, ako správa cintorína a domu smútku, menuje správcu cintorína a DS, ktorý je povinný:

- starať sa o poriadok v dome smútku a na cintoríne, vrátane kosby a údržby verejných priestranstiev
- otvoriť dom smútku pre príjem rakvy so zomrelým a jej uloženie v chladiacom zariadení
- sprístupniť pozostalým priestory DS, ktoré sú potrebné k vykonaniu pohrebu najmenej 1 hod. pred pohrebom / dohoda s pozostalými/
- zodpovedá za funkčnosť chladiarenského boxu, el. osvetlenia, prevádzky vodného zdroja, ozvučenia pohrebnej siene, bežnú údržbu budovy a areálu cintorína.
- dodržiavať čistotu, poriadok, dezinfekciu, riadne vetranie v smútočnej sieni a v hygienických zariadeniach
- zabezpečiť pred obradom / v spolupráci s pozostalými/ vyloženie zomrelého z chladiaceho zariadenia a vystavenie v obradnej sieni
- počas obradu musí byť v priestoroch DS, aby bol v prípade potreby schopný zabezpečiť požiadavky pozostalých / týkajúce sa DS/
- po obrade sa stará o riadne uzamknutie domu smútku
- pri styku s pozostalými a účastníkmi rozlúčky vystupovať slušne a ochotne
- mať primerané a slušné oblečenie a upravený vzhľad
- zachovávať pieteť k zomrelým
- zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone zamestnania
- obmedzuje vstup do cintorína všetkým motorovým vozidlám a mechanizmom
- stará sa o uzamykanie a otváranie cintorínskej brány

Čl.3 Pochovávanie

- 1./ Telesné pozostatky zomrelých v obci musia byť do 8 hodín od smrti uložené v miestnosti domu smútku na dočasné uloženie do chladiaceho zariadenia s trvalým udržiavaním teploty v rozmedzí od 0 – 5° C. Ak doba od zistenia úmrtia lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela, do pochovania presiahne 14 dní alebo ak to vyžaduje stav ľudských pozostatkov je potrebné, aby takéto pozostatky boli uložené v mraziacom zariadení, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty nižšej ako - 10° C.
Do času 8hodín sa nezapočítava čas medzi 22.hod. a 6 hod.
- 2./ Pred uložením do chladiaceho zariadenia je potrebné preukázať, že bola vykonaná obhliadka mŕtveho, prípadne pitva.
- 3./ O tom, na ktorom mieste bude pochované telo zosnulého rozhoduje správa cintorína, po dohode s pozostalými.
- 4./ Ľudské pozostatky, ktoré nie sú uložené v chladiacom zariadení musia byť pochované do 96 hodín, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia.
- 5./ Ľudské pozostatky, ktoré sú uložené v chladiarenskom zariadení musia byť pochované do 14 dní od úmrtia.
- 7./ Pri organizovaní pohrebu je potrebné postupovať podľa prejavenej vôle obstarávateľa pohrebu.
- 8./ V dome smútku sa môžu vykonávať cirkevné aj občianske obrady.

Čl.4 Prepožičanie miesta pre hrob na cintoríne a jeho zánik

- 1./ Prevádzkovateľ cintorína je povinný mať plán cintorína a viesť v ňom evidenciu hrobov, evidenciu voľných miest.
- 2./ Užívateľ prenajatého miesta na cintoríne je oprávnený ukladať ostatky zomrelých, vykonávať ich exhumáciu / len so súhlasom úradu verejného zdravotníctva/, zriaďovať pomníky a ozdobovať ich, vykonávať ďalšie úpravy prenajatého miesta v súlade s poriadkom a pokynmi správcu cintorína.
- 3./ Užívateľ je povinný udržiavať prenajaté miesto v riadnom stave. Ak zistí správca cintorína závady, vyzve užívateľa, aby ich odstránil v stanovenej lehote.
- 4./ Neudržiavanie prenajatého miesta v riadnom stave je dôvodom k jeho zániku .
- 5./ V prípade, že nie je známe komu hrob patrí / je to starý hrob bez náhrobku, nápisu a pod./ a je zjavne vidieť, že sa o miesto nikto nestará, miesto zaniká po vyvesení oznámenia na obecnej tabuli - po 3 mesiacoch.
- 6./ Prepožičané miesto slúži pre jeden hrob, do ktorého bude uložené jedno telo. Prevádzkovateľ cintorína môže dať súhlas, aby do toho istého hrobu boli pochované dve osoby.
Pri pochovávaní nad seba musí byť dodržaná stanovená hĺbka a spodné miesto musí byť prekryté betónovou doskou alebo musí ísť o prehĺbený hrob, kde vrstva zeminy na prekrytie hornej rakvy musí byť najmenej 100 cm
- 7./ Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
- pri jednogrobe 110 x 250 cm , hĺbka hrobu najmenej 160 cm / dospelá osoba a dieťa staršie ako 10 rokov

- pri dvojhrobe 210 x 250 cm , hĺbka hrobu najmenej 160 cm / vedľa seba/
- pri betónovej hrobke 90 x 250cm, hĺbka najmenej 160cm / podľa pokynov kamenára/
- pri prehĺbenom hrobe 110x250cm, hĺbka najmenej 220cm/ dve osoby nad seba /
- detský hrob – pre dieťa mladšie ako 10 rokov – hĺbka 1,2 m.

- 8./ Medzi hrobmi musia byť dodržané uličky najmenej 0,3 m.
- 9./ Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške 1,2 m.

Čl.5

Správanie sa na pohrebisku a v dome smútku

- 1./ Návštevníci cintorína a domu smútku sú povinní správať sa slušne, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá alebo inak rušiť pietu miesta.
- 2./ Do areálu cintorína je možný vjazd motorových vozidiel len so súhlasom správy cintorína.

Čl.6

Cintorínske poplatky

- 1./ Poplatok za administratívne úkony súvisiace s evidenciou hrobových miest, kosenie trávy, zimnú údržbu a likvidáciu odpadov je3,50 €/domácnosť/rok
- 2./ Od poplatkov za prenájom hrobových miest a domu smútku sú občania obce Dúbravka oslobodení.

Čl.7

Záverečné ustanovenia.

- 1./ Toto VZN je platné pre všetkých občanov, právnické a fyzické osoby na území obce Dúbravka. Akékoľvek zmeny a výnimky z ustanovení tohto nariadenia môže povoliť len OZ v Dúbravke.
- 2./ Na tomto VZN obce Dúbravka sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dúbravke dňa 13.12.2015
- 3./ Toto VZN nadobúda účinnosť od 1.1.2016.
- 4./ Týmto VZN sa ruší nariadenie obce č..4/2008

V Dúbravke dňa 13.12.2015

MVDr. Miroslav Elko
starosta obce

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli 26.11.2015

Návrh VZN zvesený 12.12.2015

Schválené VZN vyvesené na úradnú tabuľu 14.12.2015

