

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Dúbravka dňa: 17.11.2008
Návrh zvesený dňa: 15.12.2008
VZN vyvesené na úradnej tabuli v obci Dúbravka dňa 16.12.2008
VZN nadobúda účinnosť dňa: 1.1.2009

Všeobecné záväzné nariadenie

č. 4 /2008

o cintorínskom poriadku a prevádzke Domu smútku v obci Dúbravka

Obecné zastupiteľstvo v Dúbravke na základe § 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto VZN o cintorínskom poriadku a prevádzke domu smútku.

Čl.1. Úvodné ustanovenia

1./ Úcta k pamiatke zosnulých a spoločenské postavenie a poslanie cintorína, ako verejného, zdravotno-technického zariadenia určeného k pietnému pochovaniu zomrelých alebo ukladaniu ich pozostatkov spôsobom zodpovedajúcim zdravotným predpisom prikazujú, aby cintorín i dom smútku boli udržiavané v takom stave, ktorý zodpovedá ušľachtilým ľudským vzťahom, v súlade s platnými predpismi o ochrane zdravia ľudí a o postupe pri úmrtí a o pohrebníctve.

2./ Tento cintorínsky poriadok upravuje podmienky správy a užívanie pohrebiska jeho správou a osobami, ktoré využívajú služby poskytované správou cintorína v zmysle platných právnych noriem a zásadami piety.

Správu cintorína a domu smútku zabezpečuje Obecný úrad v Dúbravke.

3./ Cintorínsky poriadok je záväzný pre občanov objednávajúcich služby, pre návštevníkov cintorína, vrátane právnických a fyzických osôb, ktoré tu vykonávajú služby.

Čl.2 Úlohy správy cintorína a domu smútku

1./ Správa cintorína sa stará o vonkajší vzhľad pohrebiska, neprepožičané miesta na cintoríne, o výsadbu zelene, čistotu na cintoríne, úpravu ciest, údržbu oplotenia. Stará sa o hygienické a ostatné účelové zariadenia a technickú vybavenosť na cintoríne. Prepožičiava miesta na cintoríne a poskytuje ďalšie služby.

2./ Obecný úrad v Dúbravke, ako správa cintorína a domu smútku, menuje správcu cintorína a DS, ktorý je povinný:

- starať sa o poriadok v dome smútku a na cintoríne, vrátane kosby a údržby verejných priestranstiev
- otvoriť dom smútku pre príjem rakvy so zomrelým a jej uloženie v chladiacom zariadení
- sprístupniť pozostalým priestory DS, ktoré sú potrebné k vykonaniu pohrebu najmenej 2 hod. pred pohrebom / dohoda s pozostalými/
- zodpovedá za funkčnosť chladiarenského boxu, el. osvetlenia, prevádzky vodného zdroja,

ozvučenia pohrebnej siene, bežnú údržbu budovy a areálu cintorína.

- dodržiavať čistotu, poriadok, dezinfekciu, riadne vetranie v smútočnej sieni a v hygienických zariadeniach
- zabezpečiť pred obradom / v spolupráci s pozostalými/ vyloženie zomrelého z chladiarenského boxu a vystavenie v obradnej sieni
- počas obradu musí byť v priestoroch DS, aby bol v prípade potreby schopný zabezpečiť požiadavky pozostalých / týkajúce sa DS/
- po obrade sa stará o riadne uzamknutie domu smútku
- pri styku s pozostalými a účastníkmi rozlúčky vystupovať slušne a ochotne
- mať primerané a slušné oblečenie a upravený vzhľad
- zachovávať pietu k zomrelým
- zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone zamestnania
- obmedzuje vstup do cintorína všetkým motorovým vozidlám a mechanizmom
- stará sa o uzamykanie a otváranie cintorínskej brány

Čl.3

Pochovávanie

- 1./ Telesné pozostatky zomrelých v obci musia byť do 8 hodín od smrti uložené v miestnosti domu smútku na dočasné uloženie. Do času 8hodín sa nezapočítava čas medzi 22.hod. a 6 hod.
- 2./ Pred uložením do chladiarenského boxu je potrebné preukázať, že bola vykonaná obhliadka mŕtveho, prípadne pitva.
- 3./ O tom, na ktorom mieste bude pochované telo zosnulého rozhoduje správa cintorína, po dohode s pozostalými.
- 4./ Zosnulý musí byť pochovaný spravidla do 96 hodín, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia
- 5./ Ak sú určené podmienky pre druh pohrebu, ktoré si zosnulý za života zvolil, podľa možnosti je potrebné požiadavke vyhovieť. Ak si zosnulý za svojho života neurčil druh pohrebu, určí ho ten, kto pohreb obstaráva.
- 6./ V dome smútku sa môžu vykonávať akékoľvek druhy pohrebných obradov t.j. . cirkevné aj občianske.

Čl.4

Prepožičanie miesta pre hrob na cintoríne a jeho zánik

- 1./ Správa cintorína je povinná prepožičať miesto na tleciu dobu najmenej 50 rokov od prvého uloženia zosnulého.
- 2./ Prevádzkovateľ cintorína je povinný mať plán cintorína a viesť v ňom evidenciu hrobov a evidenciu voľných miest.
- 3./ Užívateľ prepožičaného miesta na cintoríne je oprávnený ukladať ostatky zomrelých, vykonávať ich exhumáciu / len so súhlasom okr. št. hygienika/, zriaďovať pomníky a ozdobovať ich, vykonávať ďalšie úpravy prepožičaného miesta v súlade s poriadkom a pokynmi správcu cintorína.
- 4./ Užívateľ je povinný udržiavať prepožičané miesto v riadnom stave. Ak zistí správca cintorína závy, vyzve užívateľa, aby ich odstránil v stanovenej lehote.
- 5./ Neudržiavanie prepožičaného miesta v riadnom stave je dôvodom k zániku prepožičaného miesta.
- 6./ V prípade, že nie je známe komu hrob patrí / je to starý hrob bez náhrobku, nápisu a pod./ a je zjavne vidieť, že sa o miesto nikto nestará, miesto zaniká po vyvesení oznámenia na obecnej tabuli - po 3 mesiacoch.
- 7./ Prepožičané miesto na cintoríne zaniká okamžite, pokiaľ si užívateľ svojvoľne

zamenil miesto hrobu, než aké mu bolo pridelené správou cintorína.

8./ Prepožičané miesto slúži pre jeden hrob, do ktorého bude uložené jedno telo. Prevádzkovateľ cintorína môže dať súhlas, aby do toho istého hrobu boli pochované dve osoby / manžel, manželka, dieťa.../.

Pri pochovávaní nad seba musí byť dodržaná stanovená hĺbka a spodné miesto musí byť prekryté betónovou doskou alebo musí ísť o prehĺbený hrob, kde vrstva zeminy na prekrytie spodnej rakvy musí byť najmenej 30 cm

9./ Pochovávacia plocha musí byť v rozmeroch

- pri jednohrobe 110 x 250 cm , hĺbka hrobu najmenej 180 cm

- pri dvojhrobe 210 x 250 cm , hĺbka hrobu najmenej 180 cm / vedľa seba/

-pri betónovej hrobke 90 x 250cm, hĺbka najmenej 160cm / podľa pokynov kamenára/

- pri prehĺbenom hrobe 110x250cm, hĺbka najmenej 220cm/ dve osoby nad seba /

- detský hrob - podľa veľkosti rakvy

10./ Medzi hrobami musia byť dodržané uličky.

Čl.5

Správanie sa na cintoríne a v dome smútku

1./ Návštevníci cintorína a domu smútku sú povinní správať sa slušne, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá alebo inak rušiť pietu miesta.

2./ Do areálu cintorína je možný vjazd motorových vozidiel len so súhlasom správy cintorína.

Čl.6

Cintorínske poplatky

1./ Správa cintorína sa bude riadiť poplatkami, ktoré sú stanovené vo VZN č. 2/2008 o poplatkoch za pracovné úkony vykonané OcÚ Dúbravka - čl.III. a to:

- za údržbu cintorína / jedna domácnosť/..... 3,32 €/ rok

- za miesto na cintoríne / na dobu 10 rokov/..... 7,-€

/ ide len o nové miesta, ktoré sú zapožičané dopredu/

- za miesta , ktoré sú prepožičané v čase, keď občan zomrie sa neplatí

2./ Od poplatkov za prenájom domu smútku a služby s tým spojené, sú občania a rodáci obce Dúbravka oslobodení.

Čl.7

Záverečné ustanovenia.

1./ Toto VZN je platné pre všetkých občanov, právnické a fyzické osoby na území obce Dúbravka. Akékoľvek výnimky z ustanovení tohto nariadenia môže povoliť len OZ v Dúbravke.

2./ Na tomto VZN obce Dúbravka sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dúbravke dňa 15.12.2008

3./ Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli 1.1.2009

4./ Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje OZ v Dúbravke.

V Dúbravke dňa 15.12.2008

Andrej Bajuzík
starosta obce